

2026 년도 유학생별과 학생 모집요강(국내 거주자)

풍요로운 자연으로 둘러싸인 캠퍼스에서 일본어 공부를 해보시지 않겠습니까?

도호쿠분쿄대학 유학생별과 안내

도호쿠분쿄대학 유학생별과는 일본의 대학에 진학을 희망하는 유학생 여러분을 위한 1 년간의 일본어 교육기관입니다.

자오산이 보이고 풍부한 자연으로 둘러싸인 캠퍼스에서 일본어를 공부해보시지 않겠습니까?

이곳에서는 학생 한 사람 한 사람을 소중히 하는 세밀한 커리큘럼에 의한 지도로 일본의 대학에 진학을 희망하는 유학생 및 정확하고 아름다운 일본어를 완벽하게 구사하기를 원하는 외국인 학생에게 종합적인 일본어 능력 향상을 도모하는 목적으로 일본어 교육을 실시하고 있습니다.

1. 정 원 15 명
2. 교육기간 1 년
3. 수업시간 월 ~ 금 8:40 ~ 15:50
4. 학 기 전기 4 월 ~ 9 월 (초·중급)
후기 10 월 ~ 다음해 1 월 (중·중상급)

5. 선발방법 서류심사 ※출원서류 지참시 면담을 함

6. 학 비	입 학금	60,000 엔
	수업료	500,000 엔
	교재/실습비	80,000 엔
	합 계	640,000 엔

7. 진 로
유학생 별과를 수료한 자로서 도호쿠분쿄대학·도호쿠분쿄대학단기대학부 진학을 희망하는 자는 우선으로 추천받을 수 있습니다. (유학생에게 장학금 제도, 수업료 감면제도 있음)
또한 별과 수료 후의 진로에 대해서는 개인 면담 등을 실시하여 한 사람 한 사람 충실한 진로 상담을 하고 있습니다.

8. 시 설
도서관·체육관·식당·학생 홀·다목적 광장 등 대학의 시설 을 이용할 수 있습니다.

9. 환 경
수도 도쿄에서 신칸센으로 약 3 시간, 센다이에서는 전차로 1 시간 이내의 거리인 야마가타 시내에 위치하며 일본스키의 본고장인 [자오산]이 눈 앞에 펼쳐지고 면학에 적절한 조용한 환경의 캠퍼스입니다.

※ 자료청구 및 문의처 : 〒990-2316
山形県山形市片谷地 515
東北文教大学入試広報センター (도호쿠분쿄대학 입시홍보센터)
TEL: 023-688-2296 FAX: 023-688-9125
<https://www.t-bunkyo.ac.jp/departments/ryugakusei/contact/>

2026 년도 유학생별과 학생모집요강(국내거주자)

- I 모집정원 15 명
- II 입학자격
1. 학교 교육 12 년 과정을 수료한(수료 예정인) 자 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
 2. 출입국관리 및 난민 인정법에 의한 재류 자격에 이상이 없는 자
 3. 일본어능력시험 N5 이상 또는 이에 준하는 수준인 자*
- *N5 상단에 관하여
출입국 재류 관리청이 정한 일본어 교육의 참조 틀에 따른 A1 상응 이상의 일본어 능력으로 취급하는 경우의 기준에 따름
- (출입국재류관리청 http://www.moj.go.jp/isa/publications/materials/nyuukokukanri07_00159.html)
일본어 교육 기간에서 150 시간 이상의 학습 이력이 있을 것
- III 선발방법 서류심사 ※국내 거주자는 출원서류를 지참하여 제출 시 면담을 받음
- IV 일 정
- 원서접수기간 2026 년 1 월 20 일 (화) ~ 2026 년 2 월 20 일(금) 16:00 필착
 - 합 격 발 표 2026 년 3 월 6 일 (금) 우편으로 본인에게 통지함
 - 입학수속기간 2026 년 3 월 17 일 (화) 16:00 필착
- V 입학검정료 30,000 엔 (일본 엔으로)
- ※ 본교에 입금되는 금액이 일본 엔으로 30,000 엔이 되도록 송금 수수료를 은행 창구에서 확인하여 수수료를 포함한 금액을 송금할 것
- VI 출원서류 동봉한 서류 확인표에 의거하여 서류를 제출할 것
- VII 출원방법
1. 국내 거주자는 입시홍보센터에 전화로 제출 날짜를 예약한 후, 신원보증인과 함께 서류를 지참하여 학교에 방문 제출
 2. 원서·서류 제출처
〒990-2316 山形県山形市片谷地 515
東北文教大学入試広報センター (도호쿠분쿄대학 입시홍보센터)
TEL:023-688-2296
 3. 입학 검정료 송금처
 - a. 수취인 学校法人富澤学園 <GAKKOHJOJIN TOMIZAWA GAKUEN>
 - b. 수취인주소 〒990-2316 山形県山形市大字片谷地 515 番地

〈515-OAZA KATAYACHI YAMAGATA—CITY YAMAGATA 990-2316〉

- c. 전화번호 023-673-0102
- d. Swift code SNAIJPJTXXX
- e. 은행계좌번호 荘内銀行 北町支店 普通預金 No.1044333
〈THE SHONAI BANK, LTD. KITA-MACHI BRANCH No.165 A/C No.1044333〉
- f. 수취은행주소 〒990-0043 山形県山形市本町 1-4-21
〈1-4-21 HONCHO YAMAGATA—CITY YAMAGATA 990-0043〉

※ 송금수수료는 일체 본인 부담

※ 입학 검정료를 상기의 은행에 납부 후 입학검정료 납부접수 증명서를 받을 것

※ 일단 납입된 검정료는 어떠한 경우도 반환하지 않음

VIII 입학수속

1. 합격통지 국내거주자는 합격결과를 지원자 본인에게 통지함
2. 학비납입 입학할 의사가 있는 합격자는 입학수속 기간 내에 학비를 납부해야 함
3. 입학허가증의 우송 학비 등의 납입이 확인되면 입학허가증을 우송함

IX 납 부 금

1. 학 비 (단위:엔)

항 목	입학금	수업료	교재, 실습비	합 계
납부금	60,000	500,000	80,000	640,000

2. 납부방법

입학 수속 기간 내에 입학에 필요한 납부금을 입금해야 함

납부금의 송금 방법에 대해서는 합격자에게 합격통지서와 함께 우송함

※ 송금 수수료는 일체 본인이 부담함

※ 주의사항

- ① 원서 제출 시 모든 서류가 구비되지 않으면 신청받지 않음
- ② 원서 접수기간 이외는 일절 신청받지 않음
- ③ 제출서류는 졸업증서의 원본등 재발급되지 않는 서류 이외에 합격, 불합격을 불문하고 반환하지 않음
- ④ 납부된 입학금, 수업료 등은 비자 또는 여권이 발급되지 않을 경우 외에 일절 반환하지 않음
- ⑤ 전화, 우편 등을 통한 전형결과(합격·불합격), 전형이유 등에 대한 문의는 일절 응하지 않음
- ⑥ 출원 서류 및 입학 수속 서류 등에 허위 기재가 있을 경우에는 입학을 취소함

제출서류에 대하여

	제출서류	유의사항
1	입학 원서	소정 양식 · 반드시 출원자 본인이 기재할 것 · 가능한 한 한자로 기재할 것
2	건강 진단서	소정 양식 · 최근 3개월 이내에 검사를 받은 것
3	유학생별과 수료후의 예정설명서	소정 양식 · 일본어 또는 영어 이외의 언어로 기재했을 경우는 일본어 또는 영어번역문을 첨부할 것
4	고등학교 또는 대학교의 성적 증명서 및 공증서	원본을 제출할 것. 대학교는 학위를 수여한 대학으로 함 ·출원자 본인이 중국국적의 경우는 공증서도 더불어 제출
5	성적증명서의 일본어 또는 영어 번역문	성적증명서가 영문인 경우 제출하지 않아도 됨
6	고등학교 졸업(예정)증명서 및 공증서 또는 졸업증서	원본을 제출할 것. 졸업증서는 반환함 · 출원자 본인이 중국국적의 경우는 공증서도 더불어 제출 · 국가 또는 출원자 본인의 사정으로 수학 기간이 12년보다 단축 또는 연장된 경우는 공적기관의 증명서를 제출할 것
7	졸업(예정)증명서의 일본어 또는 영어 번역문	졸업증명서가 영문인 경우 제출하지 않아도 됨 ·출원자 본인이 중국국적의 경우는 공증서의 번역도 더불어 제출
8	일본어능력시험 N5정도의 증명 (a, b중 한가지)	a. 일본어능력시험 N5 이상의 합격증 b. 일본어 교육기관에서 150시간 이상 수강한 증명서 * 2025년 12월에 일본어능력시험을 수험한 자는 접수 증명서의 사본을 첨부할 것
9	여권 사본	이름, 번호, 발행 연월일, 유효기간이 기재되어 있는 란의 사본을 제출할 것 출원자 본인이 중국국적으로 여권을 취득하지 않았을 경우는 신분 증명서의 사본을 제출할 것
10	사진 4장	· 최근 3개월 이내에 촬영한 것 (세로4cm×가로3cm) · 뒷면에 이름을 한자 또는 영어로 기재할 것
11	검정료 30,000 엔	은행에 납입 후 납입접수 증명서의 사본을 소정용지에 붙일 것
12	주소 확인표	소정 양식 · 한자 또는 영어로 기재할 것
13	신원보증서	소정 양식 · 반드시 신원보증인이 기재할 것
14	경비지변서(경비보증인)	소정 양식 · 반드시 경비지변자가 기재할 것 · 출원자 본인이 학비를 부담할 경우는 제출하지 않아도 됨
15	경비지변서(경비보증인)의 일본어 또는 영어 번역문	일본어 또는 영어 이외의 언어로 기재한 경우, 일본어 또는영어 번 역문을 첨부할 것
16	경비지변자 명의의 은행 예금잔고 증명서	경비지변자가 일본거주자인 경우, 납세증명서도 가능함 경비지변자가 중국거주자인 경우는 예금 증명서(원본)와 예금 거 래 실적 증명서(사본)를 제출할 것
17	경비지변자의 직업을 증명하는 서류 (a·b 어느것도 가능)	a. 급여소득자의 경우 재직기간이 명기된 재직증명서 b. 개인사업자의 경우 영업허가서 사본 등
18	경비지변자와 출원자의 관계 증명서(호적등본 등)	출원자 본인이 학비를 부담하는 경우는 제출하지 않아도 됨